**Sistema de Trabalho: MATRA.**

**Fronteira do sistema:** Uma página web, onde irá trazer somente as informações que estão em determinado jornal, voltada a área de Gastos Políticos. O qual todos podem acessar e ver as informações.

**Módulos:** Gastos, Comparação, Acompanhamento, Informação e Administração de sistema.

**Casos de uso:** Exibir Gastos Gerais, Exibir Gastos Anuais, Exibir Gastos Mensais, Reformular Gastos, Comparar Vereadores, Comparar Partidos, Solicitar Acompanhamento, Confirmar Acompanhamento, Enviar Dados, Cancelar Acompanhamento, Consultar Dados de Vereador, Consultar Dados de Todos Vereadores, Consultar Dados do Partido, Consultar Dados de Todos Partidos e Levantar Palavras-chave.

**Caso de Uso: Exibir Gastos Gerais.**

**Ator principal:** Usuário.

**Ator secundário:** Sistema.

1. Usuário acessa a página inicial;
2. Usuário seleciona a opção Gastos;
3. Sistema retorna as informações e a média dos gastos de todos;
4. Usuário navega buscando os gastos mais recentes;
5. As informações aparecem na tela (gastos e o tipo de gasto);
6. Usuário compara os gastos com a média de todos.

**Extensões:**

**3a.** Informações inválidas:

1. As informações estão incorretas ou não aparecem na tela;
2. Usuário faz reclamação.

**4b.** Informações incorretas:

1. As informações estão incorretas ou não são suficientes;
2. Usuário faz reclamação;
3. Retorna ao 2.

**Caso de Uso: Exibir Gastos Anuais.**

**Ator principal:** Usuário.

**Ator secundário:** Sistema.

1. Usuário acessa a página inicial;
2. Usuário seleciona a opção Gastos;
3. Usuário insere qual ano;
4. Usuário navega buscando os gastos daquele ano;
5. As informações aparecem na tela (gastos e o tipo de gasto);
6. Usuário compara os gastos com a média de todos.

**Extensões:**

**3a.** Ano é inserido de forma errada:

1. O ano não é aquele que o usuário deseja;
2. Usuário vai até a barra de alterar o ano;
3. Seleciona o ano que deseja de fato;
4. É levado a página correta.

**4b.** Informações incorretas:

1. As informações estão incorretas ou não são suficientes;
2. Usuário faz reclamação;
3. Retorna ao 2.

**Caso de Uso: Exibir Gastos Mensais.**

**Ator principal:** Usuário.

**Ator secundário:** Sistema.

1. Usuário acessa a página inicial;
2. Usuário seleciona a opção Gastos;
3. Usuário insere qual ano deseja;
4. Usuário insere qual mês deseja;
5. Usuário navega buscando os gastos daquele ano;
6. As informações aparecem na tela (gastos e o tipo de gasto);
7. Usuário compara os gastos com a média de todos.

**Extensões:**

**3a.** Ano é inserido de forma errada:

1. O ano não é aquele que o usuário deseja;
2. Usuário vai até a barra de alterar a data;
3. Seleciona o ano que deseja de fato;
4. É levado a página correta.

**3b.** Mês inserido de forma errada:

1. O mês não é aquele que o usuário deseja;
2. Usuário vai até a barra de alterar a data;
3. Seleciona o mês que deseja de fato;
4. É levado a página correta.

**4b.** Informações incorretas:

1. As informações estão incorretas ou não são suficientes;
2. Usuário faz reclamação;
3. Retorna ao 2.

**Caso de Uso: Reformular Gastos.**

**Ator Principal:** Suporte.

**Ator secundário:** Usuário.

1. Suporte verifica se há alguma solicitação;
2. Suporte revisa as solicitações;
3. Suporte revisa as informações de determinada página solicitada;
4. Suporte detecta o erro;
5. Suporte repassar para o departamento de inserção de informações;
6. Informações são alteradas com sucesso.

**Extensões:**

**2.a.** Solicitação nãohá erros na informação:

1. O time de revisão recebe a solicitação;
2. Estuda as informações;
3. Entendem que a informação está correta;
4. Retira solicitação de reformulação de dados.

**5.b.** Suporte percebe que informações não existem mais:

1. Suporte tenta ver onde se encontra as informações;
2. Suporte detecta que não há mais informações daquele tipo;
3. Suporte faz a extração de dados daquela determinada informação;
4. Suporte insere informações no sistema.

**Nome do Caso de Uso: Comparar Vereadores.**

**Ator principal:** Usuário.

**Ator secundário:** Vereador, Suporte.

1. Usuário entra na página inicial do site;
2. Usuário seleciona a opção “Comparação”; no menu;
3. Se o usuário decidir comparar os vereadores ele selecionará a opção “Vereador”.
4. Logo após a ação, uma tela nova página de pesquisa irá ser exibida.
5. O usuário então poderá pesquisar pelos vereadores que deseja comparar.
6. Ao serem cumpridos os requisitos para a comparação, os dois vereadores serão exibidos lado a lado, junto de suas respectivas informações, tal como seus gastos totais, suas médias de gastos, a média de gastos dos partidos de ambos e uma comparação entre os gastos do vereador e a média geral de gastos.

**Extensões:**

**5a:** Se o usuário digitar o mesmo nome do vereador cuja o nome foi colocado na primeira opção:

1. Uma mensagem de erro dizendo “Digite outro nome” será exibida;
2. O usuário é levado de volta para o ponto de partida da página de comparação.

**5b:** Se o usuário inserir um nome inválido:

1. A mensagem “Nome Inválido” será apresentada;
2. O usuário é levado de volta para o ponto de partida da página de comparação.

**Nome do Caso de Uso: Comparar Partidos.**

**Ator principal:** Usuário.

**Ator secundário:** Vereador, Suporte.

1. Usuário entra na página inicial do site;
2. Usuário seleciona a opção “Comparação”; no menu;
3. Se o usuário decidir comparar os vereadores ele selecionará a opção “Partido”.
4. Logo após a ação, uma tela nova página de pesquisa irá ser exibida.
5. O usuário então poderá pesquisar pelos Partidos que deseja comparar.
6. Ao serem cumpridos os requisitos para a comparação, os dois vereadores serão exibidos lado a lado, junto de suas respectivas informações, tal como seus gastos totais, suas médias de gastos, a média de gastos dos partidos de ambos e uma comparação entre os gastos do vereador e a média geral de gastos.

**Extensões:**

**5a:** Se o usuário digitar o mesmo nome do Partido cuja o nome foi colocado na primeira opção:

1. Uma mensagem de erro dizendo “Digite outro nome” será exibida;
2. O usuário é levado de volta para o ponto de partida da página de comparação.

**5b:** Se o usuário inserir um nome inválido:

1. A mensagem “Nome Inválido” será apresentada;
2. O usuário é levado de volta para o ponto de partida da página de comparação.

**Caso de Uso: Solicitar Acompanhamento.**

**Ator Principal:** Usuário.

**Ator Secundário:** Suporte.

1. Usuário escolhe a forma que irá filtrar o vereador ou partido;
2. Usuário utiliza os mecanismos de pesquisa para achar os vereadores ou partido que queira acompanhar;
3. Usuário identifica o partido ou vereador em questão;
4. Usuário lê e aceita os termos de condições mostrados;
5. Usuário coloca o Email em que deseja receber o acompanhamento em tempo real;
6. Usuário confirma o Email que colocou.

**Extensões:**

**2a:** Se o usuário não achar o partido/vereador após filtrar e digitar o nome do mesmo:

1. O usuário pode ter digitado errado o nome do mesmo e por isso uma mensagem de erro irá aparecer dizendo que esse vereador ou partido não está cadastrado;
2. O vereador pode não estar cadastrado no sistema e por isso uma mensagem de erro irá aparecer dizendo que esse vereador ou partido não está cadastrado.

**6a:** Usuário não aceita o Email:

1. Caso apenas não aceite, usuário não receberá o acompanhamento em tempo real até ir no Email que colocou e aceitar o mesmo;
2. Caso o usuário cancele acidentalmente, usuário precisará fazer todos os passos a partir do passo 4.

**Caso de uso: Confirmar Acompanhamento.**

**Ator principal:** Usuário.

1. Email de confirmação chega para usuário;
2. Usuário aceitar;
3. Usuário é lavado para uma tela;
4. Usuário pode inserir mais vereadores ou partidos para acompanhar;
5. Usuário confirma os Vereadores/Partidos que vai acompanhar;
6. Sistema cadastra o Email do usuário para envio de informações.

**Extensões:**

**4.a.** usuário insere um Vereador/Partido no qual não quer receber informações:

1. Usuário seleciona o Vereador/Partido errado;
2. Usuário percebe isto;
3. Usuário clica para retirar o Vereador/Partido;
4. Sistema confirma que retirou o Vereador/Partido.

**Caso de uso: Enviar Dados.**

**Ator principal:** Sistema.

**Ator secundário:** Usuário, Suporte.

1. Sistema recebe informação de determinado Vereador/Partido;
2. Sistema revisa as informações;
3. Sistema Compacta informações para Email;
4. Sistema percorre uma lista de pessoas que acompanham tal Vereador/Partido;
5. Sistema envia informações

**Extensões:**

**2.a.** Revisões não detectam erro:

1. Informações são enviadas de forma incorreta.
2. Suporte receber solicitação de informações erradas;
3. Suporte analisa que algumas informações estão erradas;
4. Suporte retira informações erradas;
5. Suporte insere informações certas;
6. Suporte envia as informações corretas;
7. Suporte avisa que o ultimo envio estava incorreto.

**3.a.** Sistema não consegue compactar as informações:

1. Sistema não consegue compactar informações;
2. Mensagem de erro é enviada ao suporte;
3. Departamento relacionado aquela área recebe a solicitação;
4. Departamento conserta o erro;
5. Volta ao passo 3.

**4.a.** Listanão passa por algum usuário que não está cadastrado de forma correta:

1. Sistema retorna que não foi possível enviar informações;
2. Suporte verifica se os dados do usuário estão corretos;
3. Suporte entra em contato com usuário para formatar informações;
4. Informações são formatadas;
5. Volta ao passo 4.

**4.b.** Listanão passa por algum usuário por erro do sistema:

1. Sistema retorna que não foi possível enviar informações;
2. Suporte verifica se os dados do usuário estão corretos;
3. Dados estão corretos;
4. Suporte analisa se há algum erro no sistema;
5. Departamento responsável verifica o erro;
6. Departamento corrige o erro.

**Caso de uso: Cancelar Acompanhamento**

**Ator Principal:** Usuário.

**Ator secundário:** Sistema.

1. Usuário decide não receber mais informações;
2. Usuário entra na página de Suporte;
3. Usuário solicita que não deseja mais receber informações de determinado Vereador/Partido;
4. Suporte recebe a solicitação;
5. Suporte confirma a solicitação;
6. Suporte exclui o usuário da lista de envio de informações.

**Extensões:**

**4.a.** Solicitação há inconsistência:

1. Sistema não reconhece solicitação do usuário;
2. Sistema solicita que o usuário faça o cancelamento novamente;
3. Retorna ao passo 3.

**4.b.** Solicitação não informa qual Vereador/Partido deseja não receber mais informações:

1. Sistema verifica que não há Vereador/Partido selecionado;
2. Sistema informa que o usuário passe algum Vereador/Partido;
3. Usuário insere os dados;
4. Sistema continua a fazer o cancelamento.

**Caso de uso: Consultar dados de Vereador.**

**Ator principal:** Usuário.

**Ator secundário:** Vereador, Suporte.

1. Usuário entra na página inicial do site;
2. Usuário seleciona a opção “Vereador” no menu;
3. Usuário seleciona a opção “Informações” no menu;
4. Usuário seleciona a opção de buscar vereador pelo nome;
5. Usuário digita o nome do vereador que deseja buscar e clica no botão de “buscar”;
6. Usuário é redirecionado ao painel com as informações do vereador consultado;
7. Usuário visualiza as informações e se necessário pode optar por baixar uma cópia do relatório de gastos do político acessado.

**Extensões:**

**5.a.** Vereador não encontrado;

1. Sistema avisa ao usuário que o vereador não foi encontrado;
2. Sistema apresenta lista de vereadores cadastrados;
   1. Caso o vereador que deseja esteja na lista, o usuário o seleciona e busca;
   2. Caso o vereador não esteja na lista, sistema apresenta formulário onde o usuário preenche com seu nome, forma de contato (e-mail ou telefone), e o nome do vereador que tentou buscar e não encontrou no sistema;

**6.a.** Sistema mostrando os dados errados;

1. Usuário detectou um dado errado;
2. Usuário irá clicar na opção de reportar erro;
3. Sistema irá abrir uma nova página;
4. Usuário irá digitar o erro e enviar.

**Caso de uso: Consultar dados de todos Vereadores.**

**Ator principal:** Usuário.

**Ator secundário:** Vereador, Suporte.

1. Usuário entra na página inicial do site;
2. Usuário seleciona a opção “Vereador” no menu;
3. Usuário seleciona a opção “Informações” no menu;
4. Usuário é redirecionado ao painel com as informações de todos vereadores;
5. Usuário visualiza as informações e se necessário pode optar por baixar uma cópia do relatório de gastos do político acessado.

**Extensões:**

**5.a.** Falta de alguns vereadores;

1. Sistema avisa ao usuário que o vereador não foi encontrado;
2. Sistema apresenta lista de vereadores cadastrados;
3. Usuário solicita que haja alteração de Informações;
4. Usuário irá clicar na opção de reportar erro;
5. Sistema irá abrir uma nova página;
6. Usuário irá digitar o erro e enviar.

**5.b.** Sistema mostra os dados errados;

1. Usuário detectou um dado errado;
2. Usuário irá clicar na opção de reportar erro;
3. Sistema irá abrir uma nova página;
4. Usuário irá digitar o erro e enviar.

**Caso de uso: Consultar dados do Partido.**

**Ator principal:** Usuário.

**Ator secundário:** Vereador, Suporte.

1. Usuário entra na página inicial do site;
2. Usuário seleciona a opção “Partido” no menu;
3. Usuário seleciona a opção “Informações” no menu;
4. Usuário seleciona a opção de buscar Partido pelo nome;
5. Usuário digita o nome do Partido que deseja buscar e clica no botão de “buscar”;
6. Usuário é redirecionado ao painel com as informações do Partido consultado;
7. Usuário visualiza as informações e se necessário pode optar por baixar uma cópia do relatório de gastos do político acessado.

**Extensões:**

**5.a.** Partido não encontrado;

1. Sistema avisa ao usuário que o Partido não foi encontrado;
2. Sistema apresenta lista de Partidos cadastrados;
   1. Caso o Partido que deseja esteja na lista, o usuário o seleciona e busca;
   2. Caso o Partido não esteja na lista, sistema apresenta formulário onde o usuário preenche com seu nome, forma de contato (e-mail ou telefone), e o nome do Partido que tentou buscar e não encontrou no sistema;

**6.a.** Sistema mostrando os dados errados;

1. Usuário detectou um dado errado;
2. Usuário irá clicar na opção de reportar erro;
3. Sistema irá abrir uma nova página;
4. Usuário irá digitar o erro e enviar.

**Caso de uso: Consultar dados de todos Partidos.**

**Ator principal:** Usuário.

**Ator secundário:** Vereador, Suporte.

1. Usuário entra na página inicial do site;
2. Usuário seleciona a opção “Partido” no menu;
3. Usuário seleciona a opção “Informações” no menu;
4. Usuário é redirecionado ao painel com as informações de todos Partidos;
5. Usuário visualiza as informações e se necessário pode optar por baixar uma cópia do relatório de gastos do político acessado.

**Extensões:**

**5.a.** Falta de alguns Partidos;

1. Sistema avisa ao usuário que o Partido não foi encontrado;
2. Sistema apresenta lista de Partidos cadastrados;
3. Usuário solicita que haja alteração de Informações;
4. Usuário irá clicar na opção de reportar erro;
5. Sistema irá abrir uma nova página;
6. Usuário irá digitar o erro e enviar.

**5.b.** Sistema mostra os dados errados;

1. Usuário detectou um dado errado;
2. Usuário irá clicar na opção de reportar erro;
3. Sistema irá abrir uma nova página;
4. Usuário irá digitar o erro e enviar.

**Caso de Uso: Levantar Palavras-chave.**

**Ator principal: Sistema.**

1. Desenvolvedor faz a análise do jornal onde será retirado as informações;
2. Após a análise fazer levantamento da palavra-chave;
3. Fazer com que cada palavra-chave tenha um campo somente dela;
4. Se houver mais de uma palavra-chave criar uma classe para as mesmas;
5. Colocar a palavra-chave no software de pesquisa;
6. Ver quais informações vem após a pesquisa;
7. Inserir esta informação no campo da palavra-chave;
8. Filtrar os dados para exibição.

**Extensões:**

**2.a.** Palavras que podem ter sentidos diferentes dependendo do contexto:

1. Ao fazer o levantamento pesquisar se existe palavras parecidas ou com outro contexto podem ter outro tipo de informação extraída;
2. Fazer uma análise semântica completa;
3. Caso haja palavras com sentidos diferentes retirar as mesmas do software de pesquisa.

**7.a.** Palavra-chave com erro ortográfico:

1. Fazer a pesquisa pela palavra-chave;
2. Caso não haja nada no campo da mesma relatar erro;
3. Desenvolvedores observarão o erro;
4. Em caso de erro ortográfico a palavra será ajustada para sua forma correta.

**7.b.** Palavra-chave obsoleta:

1. Fazer a pesquisa pela palavra-chave;
2. Caso não haja nada no campo da mesma relatar erro;
3. Desenvolvedores observará o erro;
4. Ao perceber que a palavra virou obsoleta excluir a mesma do banco.